



Prot. n. 335 del 29/10/2019



Disciplinare di gara a procedura aperta per il conferimento di una fornitura per attività da realizzare nell'ambito del Progetto: CNOS (Centro di Nanofotonica e Optoelettronica per la Salute dell'uomo) - POR CAMPANIA FESR 2014/2020CUP B81C17000050007 - SURF 17063BP000000001

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT scrl (da ora CeRICT scrl), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché contiene le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la Procedura Aperta per l'acquisto di:

- Lotto 1: STAMPANTE 3D A SINTERIZZAZIONE LASER (SLS)
- Lotto 2: BRACCIO DI MISURA LASER

come meglio specificato nei Capitolati Tecnici di gara dei singoli Lotti.

L'espletamento della gara in oggetto avverrà mediante procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice) e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. L'offerta può essere presentata per tutti i lotti.

Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 24/10/2019, pubblicato sul sito internet <http://www.cerict.it/it/bandi.html>.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e relativi allegati;
3. Capitolati Tecnici di gara Lotto 1-2;
4. Capitolato Tecnico-Amministrativo.

Con l'Aggiudicatario di ogni singolo Lotto (di seguito anche solo Fornitore/i) verrà stipulata un contratto col quale l'Aggiudicatario si obbliga ad eseguire a favore di CeRICT scrl la prestazione appaltata alle condizioni riportate nei documenti di gara (Bando, Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico e nel Capitolato Amministrativo).

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 co.14 D.Lgs n. 50/2016, il Prof. Antonello Cutolo.

La Fornitura in appalto è a valere nell'ambito del Progetto: CNOS (Centro di Nanofotonica e Optoelettronica per la Salute dell'uomo) - POR CAMPANIA FESR 2014/2020CUP B81C17000050007 - SURF 17063BP000000001

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

La procedura in esame ha per oggetto l'acquisto di:

- Lotto 1: STAMPANTE 3D A SINTERIZZAZIONE LASER (SLS)
- Lotto 2: BRACCIO DI MISURA LASER

per un importo complessivo a base di gara di € 600.000,00 oltre IVA, da erogarsi nei modi e con i mezzi previsti dal Capitolato Amministrativo e di tutto quanto necessario per l'esecuzione e messa in opera della fornitura perfettamente funzionante e pronta all'uso.

L'importo complessivo stimato è suddiviso in due lotti così distinti:

- Lotto 1: STAMPANTE 3D A SINTERIZZAZIONE LASER (SLS) € 460.000 (quattrocentosessantamila/00) oltre IVA
- Lotto 2: BRACCIO DI MISURA LASER € 140.000 (centoquarantamila/00) oltre IVA

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara Operatori economici singoli o raggruppati, consorzi, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, ai sensi degli artt.45-48 DLgs.50/2016.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, 4, 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del Codice.

4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet <http://www.cerict.it/it/bandi.html>.

5. CHIARIMENTI

È possibile inviare richieste di chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC cerict@pec.it.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il decimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti potranno essere formulate in lingua italiana o in lingua inglese.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

Tutta la documentazione da produrre può essere in lingua italiana o in lingua inglese.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte utilizzando i modelli messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.cerict.it/it/bandi.html>.

Tutta la documentazione di cui ai successivi paragrafi, può essere prodotta sia in formato cartaceo che elettronico. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda determina l'esclusione dalla procedura.

7. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso il Subappalto

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente ed idonea ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Bando di gara o, se aggiudicata, di non stipulare un contratto senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 c.c.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il Contratto verrà stipulato non prima di 30 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dal comma 10 lett. a), dell'art. 32 del Codice.

Secondo quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto la stazione appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

10. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di cui ai successivi punti 1 e 2, e devono fornire le informazioni di cui ai successivi punti 3 e 4:

1. Requisiti di ordine generale:
 - a. inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
2. Requisiti di idoneità professionale:
 - a. iscrizione alla C.C.I.A.A., ovvero, per gli operatori economici stranieri, certificazione equipollente;

3. Informazioni sulla capacità economico/finanziaria:
 - a. fatturato globale e importo relativo a forniture analoghe a quella oggetto della presente manifestazione di interesse degli ultimi due anni;
4. Informazioni sulla capacità tecnica e professionale:
 - a. presentazione dell'elenco delle principali forniture presentate negli ultimi due anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi e/o forniture stessi.

I predetti requisiti sono richiesti in quanto, in ragione della complessità e specificità del servizio da affidare, occorre selezionare un operatore che garantisca l'esecuzione della prestazione, con la massima affidabilità, nei tempi richiesti. Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, così come richiesto, determina il mancato invito alla successiva procedura in economia.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione a pena di esclusione, deve pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12:00 del giorno 25/11/2019, esclusivamente all'indirizzo Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT scrl, Via Traiano palazzo ex poste, 82100 Benevento - farà fede il timbro del protocollo accettante di CeRICT scrl. (Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste);
- è altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali dalle ore 09:00 alle ore 16:00 presso la sede legale del CeRICT scrl sita in Via Traiano palazzo ex poste, Benevento. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti;
- a mezzo mail all'indirizzo cerict@pec.it

Il plico/comunicazione a mezzo mail deve contenere al suo interno i riferimenti del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- "B - DOCUMENTAZIONE TECNICA";
- "C - OFFERTA ECONOMICA/TEMPI".

12. "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta/ file pdf "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti i seguenti documenti:
1) Domanda di partecipazione (utilizzando l'Allegato "A1 - DICHIARAZIONE NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE") sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

13. "B - OFFERTA TECNICA"

La busta/ file pdf "B - OFFERTA TECNICA" deve contenere:

- 1) Elaborato tecnico: relazione descrittiva e dettagliata di ciascuna apparecchiatura appartenente al lotto per cui si partecipa, tenendo conto dei requisiti minimi dettati dalla scheda tecnica di riferimento previsti a pena di

esclusione dalla gara, oltre le ulteriori migliori offerte evidenziando i benefici qualitativi e quantitativi sul piano prestazionale rispetto alle caratteristiche minime poste a base di gara, oltre ad eventuali depliant illustrativi.

L'offerta tecnica non dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, alcun riferimento ai prezzi e/o al ribasso offerto, né alcuna indicazione che possa far pensare alla entità degli stessi. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Le schede tecniche dei prodotti offerti devono essere redatte in lingua italiana o in lingua inglese e devono contenere l'indicazione espressa di tutte le caratteristiche tecniche essenziali e particolari dei prodotti offerti.

- 2) Dichiarazione del periodo di garanzia e manutenzione full risk offerto (oltre il periodo minimo di 3 anni previsto in gara).

14. "C – OFFERTA ECONOMICA/TEMPI"

Nella busta/ file pdf "C - OFFERTA ECONOMICA/TEMPI" i concorrenti dovranno produrre a pena di esclusione

- 1) Dichiarazione resa mediante il "Modulo offerta economica", indicante:
 - o Il prezzo complessivo ed il ribasso offerto, scritti in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.
 - o Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- 2) Dichiarazione resa mediante il "Modulo Tempi", indicante i tempi di consegna, installazione e collaudo della fornitura.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 4 lett b) D.lgs. n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La commissione nominata dal direttore del CeRICT assegnerà al massimo 100 punti per lotto, così suddivisi:

- **LOTTO N.1 STAMPANTE 3D A SINTERIZZAZIONE LASER (SLS)**

- punteggio tecnico pari ad un massimo di 70 punti (settanta), di seguito riportati "Elementi Qualitativi - Offerta Tecnica";
- punteggio economico pari ad un massimo di 30 punti (trenta), di seguito riportati "Elementi Quantitativi - Offerta Economica"

ELEMENTI QUALITATIVI - OFFERTA TECNICA		
Criteri di valutazione	Indicatori e attribuzione	Punteggio max
Microscopio a Forza Atomica		
Caricamento delle polveri completamente automatico	Presente	6
Riciclo delle polveri in eccesso automatico	Presente	6
Sistema di cambio materiale di stampa semplice	Presente	6

ELEMENTI QUALITATIVI - OFFERTA TECNICA		
Volume area di stampa 340 mm x 320 mm x ...	< 400 mm: 0 punti ≥ 400 mm e < 600 mm: 6 punti ≥ 600 mm: 12 punti	12
Spessore singolo strato minimo ≤ 0.1 mm	Presente	3
Potenza laser	≥ 50 W e < 100 W: 3 punti ≥ 100 W: 4 punti	4
Compatibilità con qualsiasi polimero (sistema aperto)	Presente	10
Velocità di stampa	< 3 l/h: 3 punti ≥ 3 l/h: 4 punti	4
Cool-down dei componenti stampati gestito fuori macchina in modo da ridurre tempi morti	Presente	6
Software di gestione della macchina con licenze offline	Presente	3
Software per l'organizzazione dei componenti nel volume di stampa ("nesting")	Presente	3
Ulteriori caratteristiche		
Corso formazione	L'indicatore viene valutato tenendo conto di quante ore di formazione l'azienda potrà erogare: 8 ore di corso: 1 punto 12 ore di corso: 2 punti 16 ore di corso: 3 punti Oltre 16 ore di corso: 4 punti	4
Tempi di consegna:	L'indicatore sarà valutato tenendo conto del tempo di consegnato stimato inteso dall'ordine: ≥ 3 mesi: 1 punto < 3 mesi : 3 punti	3
ELEMENTI QUANTITATIVI - OFFERTA ECONOMICA		
Criteri di valutazione	Indicatori	Punteggio max
Valutazione dell'offerta economica (punteggio massimo 30) Il Punteggio sarà calcolato secondo la seguente formula: (C min/C off)*30 con: C min = offerta economica di importo più basso C off = offerta economica del concorrente in esame		30

NB: Qualora le materie prime impiegate nel processo di stampa fossero proprietarie, si chiede la quotazione dei materiali fornibili con blocco del prezzo di fornitura per almeno 36 mesi.

• **LOTTO N.2 BRACCIO DI MISURA LASER**

- punteggio tecnico pari ad un massimo di 70 punti (settanta), di seguito riportati “Elementi Qualitativi - Offerta Tecnica”;
- punteggio economico pari ad un massimo di 30 punti (trenta), di seguito riportati “Elementi Quantitativi - Offerta Economica”.

ELEMENTI QUALITATIVI - OFFERTA TECNICA		
Criteri di valutazione	Indicatori e attribuzione	Punteggio max
Braccio di misura Laser		
Errore di distanza tra due punti confrontando i valori misurati rispetto ai valori nominali su 7 assi < 0.04 mm	Presente	8
Accuratezza del sistema di misura su 8 assi, in base all'errore di diametro nel rilevamento con sonda nella sfera, < 0.06 mm	Presente	6
Accuratezza del sistema di misura senza contatto < 0.06 mm	Presente	6
Numero punti per linea del sistema di scansione senza contatto laser > 1800	Presente	6
Frequenza di scansione del sistema laser > 200 fotogrammi/secondo	Presente	6
Laser nel blu per migliore risoluzione spaziale	Presente	6
Sistema portatile con comunicazione wireless	Presente	5
Software incluso autonomo per creazione di modelli CAD 3D da acquisizione di punti tramite testina laser senza limiti di licenza	Presente	10
Software incluso per controllo metrologico ed ispezione di componenti e parti senza limiti di licenza	Presente	10
Ulteriori caratteristiche		
Corso formazione	L'indicatore viene valutato tenendo conto di quante ore di formazione l'azienda potrà erogare: 8 ore di corso: 1 punto 12 ore di corso: 2 punti 16 ore di corso: 3 punti Oltre 16 ore di corso: 4 punti	4

ELEMENTI QUALITATIVI - OFFERTA TECNICA		
Tempi di consegna:	L'indicatore sarà valutato tenendo conto del tempo di consegnato stimato: >= 3 mesi: 1 punto < 3 mesi : 3 punti	3
ELEMENTI QUANTITATIVI - OFFERTA ECONOMICA		
Criteri di valutazione	Indicatori	Punteggio max
Valutazione dell'offerta economica (punteggio massimo 30) Il Punteggio sarà calcolato secondo la seguente formula: (C min/C off)*30 con: C min = offerta economica di importo più basso C off = offerta economica del concorrente in esame		30

16. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede di CeRICT srl, in via Traiano Palazzo ex Poste, Benevento, il giorno 27/11/2019 ore 10:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.

Sulla base della documentazione pervenuta, la Commissione, in seduta pubblica procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione, a verificare in capo ai concorrenti che soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti e del disciplinare di gara ed escludendo dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione, a verificare il possesso dei requisiti richiesti.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con riferimento al rispetto dei requisiti previsti dal Capitolato tecnico e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo Criterio di aggiudicazione.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti ai concorrenti e provvederà tempestivamente alla pubblicazione degli stessi sul sito <http://www.cerict.it/it/bandi.html>.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente il Foro di Benevento.



18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati secondo il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679).